

от 17.11.2023

УТВЕРЖДАЮ:

Директор дивизиона «ВЛП-лесозаготовка»

  
/К.С. Рогатых/

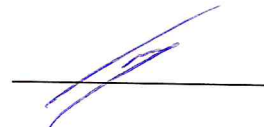
**ИЗВЕЩЕНИЕ О ВЫБОРЕ ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ  
по противопожарным и лесохозяйственным мероприятиям на объекте:  
ООО «Ломоватка-Лес»**

1. Заказчик (он же организатор): Группа компаний «Вологодские лесопромышленники»  
Место нахождения: *Вологодская обл., г. Вологда, ул. Зосимовская, д.107.*  
Почтовый адрес: *160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Зосимовская, д.107.*  
Юридический адрес: *Вологодская обл., г. Вологда, ул. Зосимовская, д.107.*  
Номер контактного телефона: +7(817)59-77-20 вн. 329, Пospelов Николай Николаевич
2. Наименование и объёмы выполняемых работ: *Поставка сеянцев с открытой корневой системой (ОКС) в количестве: ОКС Сосна – 20 748 штук.*  
*В том числе:*  
*Первый лесосеменной район – ОКС Сосна 20 748 штук.*
4. Место поставки сеянцев: *Вологодская область, Великоустюгский район, поселок Ломоватка.*
5. Сроки выполнения работ: *поставка с 01.05.2023 по 30.05.2023*
6. Сметная стоимость работ включает в себя:
  - 6.1. Оборудование и материалы.
  - 6.2. Эксплуатацию строительных машин и механизмов.
  - 6.3. Основную заработную плату рабочих и машинистов.
  - 6.4. Накладные расходы.
  - 6.5. Сметную прибыль.
7. Максимальная цена контракта: *4 руб/шт.*
8. Сведения, предоставляемые подрядной организацией:
  - *Документы в соответствии с приложением №2;*
  - *цена предложения;*
  - *условия предоплаты и постоплаты;*
  - *сроки выполнения работ;*
  - *срок гарантийных обязательств;*
  - *информация о равнозначных работах, проведенных в течение последних 5-ти лет.*
9. Критерии оценки предложений потенциальных «Подрядчиков»:
  - *цена предложения, включая любые вспомогательные и смежные расходы;*
  - *сроки выполнения работ;*
  - *срок гарантийных обязательств;*
  - *отзывы о проведенных работах.*
10. Форма оплаты: *безналичный расчет.*
11. Место подачи заявок, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи заявок:  
Прием заявок осуществляется по адресу: *160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Зосимовская, д.107*  
Дата начала срока подачи заявок: 20.11.2023  
Дата окончания срока подачи заявок: 06.12.2023  
Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.  
Любой участник размещения заказа вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Заявка должна быть составлена в письменной форме и заверена печатью и подписью участника размещения заказа.

Заявка должна быть составлена по прилагаемой форме.

Инициатор проведения конкурсов  
Начальник лесохозяйственного отдела

  
/Поспелов Н.Н./

## На фирменном бланке организации

Дата \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Инициатору проведения конкурсов

**ЗАЯВКА**

Изучив извещение Группы компаний «Вологодские лесопромышленники» о выборе подрядной организации на выполнение работ от \_\_\_\_\_ . мы,

(сведения об  
участнике размещения заказа: наименование, место нахождения, банковские реквизиты, ИНН, КПП, телефон)

готовы осуществить работы по \_\_\_\_\_

1. Сроки выполнения работ: \_\_\_\_\_
2. Гарантийный срок: \_\_\_\_\_ года со дня подписания акта приемки работ или акта устранения дефектов.
3. Цена работ включает все расходы на выполнение работ, включая расходы на материалы «Подрядчика» составляет: \_\_\_\_\_
4. Сроки и условия оплаты работ: \_\_\_\_\_
5. Приложения к заявке:
  - 5.1 Документы в соответствии с приложением №2.
  - 5.2 Перечень равнозначных работ, проведенных в течение последних 5-ти лет.

\_\_\_\_\_ (Должность) М.П. Подпись участника размещения заказа)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дополнительную информацию можно получить по адресу \_\_\_\_\_ в рабочие дни с «\_\_» до «\_\_» часов по московскому времени.

Контактное лицо: Ф.И.О. \_\_\_\_\_; номер контактного телефона \_\_\_\_\_;  
факс: \_\_\_\_\_; адрес электронной почты (e-mail) \_\_\_\_\_ интернет-сайт (http://www. \_\_\_\_\_)



**Документы, подтверждающие правоспособность контрагента, его финансовые и производственные возможности, оценивается его добросовестность.**

1. Карточка Контрагента юридического лица/ИП\*
2. Устав юридического лица со всеми изменениями\*
3. Свидетельство (лист записи) о регистрации в налоговом органе.
4. Свидетельство (лист записи) о постановке на учет в налоговом органе. юридического лица или индивидуального предпринимателя.
5. Документы об избрании или назначении руководителя юридического лица\*
6. Документ (доверенность), подтверждающий полномочия представителя\*
7. Документы, подтверждающие нахождение организации по юридическому адресу\*
8. Лицензии, разрешения, свидетельства о вступлении в СРО и т.п. документы.
9. Документы о применении специальных налоговых режимов (уведомление о применении УСН, ЕНВД, ПСН и т.д.).
10. Налоговая отчетность: \*
  - налоговая декларация по НДС.
  - налоговая декларация по налогу на прибыль организаций.
  - налоговая декларация по УСН
  - налоговая декларация по ЕНВД.
11. Бухгалтерская отчетность: \*
  - бухгалтерский баланс (Форма по ОКУД 0710001);
  - отчет о финансовых результатах (Форма по ОКУД 0710002).
12. Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам.
13. Сопроводительное письмо от Контрагента о предоставлении запрашиваемых документов.

\* Указанный документ не предоставляется, если запрашиваемые документы были предоставлены в виде электронных образов заверенных копий документов (скан-копии документов с надписью: «Копия верна» и подписью руководителя или иного уполномоченного лиц).

